



# ILFOMER

-

## Institut des Sciences de la Réadaptation

Réunion de rentrée  
02 Septembre 2024



Université  
de Limoges

# PROGRAMME DE LA RENTREE

# PROGRAMME

Référez-vous au code couleur pour connaître le programme de votre rentrée.

 ERGOTHÉRAPIE

 MASSO-KINESITHÉRAPIE

 ORTHOPHONIE

 ORTHOPTIE

-     **09H00** : Accueil des étudiants dans l'**amphithéâtre 3** (2<sup>ème</sup> étage du Bâtiment des formations sanitaires, 39F rue Camille Guérin).
- Accueil par **Anaïck Perrochon**, directeur de l'ILFOMER, et présentation des équipes administrative et pédagogiques.
  - Informations administratives diverses, présentées par **Sarah Cubaut**, directrice administrative et financière de l'ILFOMER.
-     **10H00** : Encas offerts par l'Université de Limoges et l'ILFOMER dans l'**espace de vie étudiante**.
-     **10H30** : Présentation du semestre commun, par **Anaïck Perrochon**, directeur de l'ILFOMER, et **Juliette Elie-Deschamps**, directrice des études du semestre commun, dans l'**amphithéâtre 3**.
-     **11H00** : Visite du campus et du bâtiment, par groupes.

# PROGRAMME



**11H00 :** Visite du campus et du bâtiment, par groupes.

- **Groupe 1** – Chef de groupe, **Emilie Bernard** : de BAMBARA à COURCOUX, départ de l'**espace vie étudiante**.
- **Groupe 2** – Chef de groupe, **Thierry Sombardier** : de DANIELLOU à JOFFE, départ de la **bibliothèque universitaire**.
- **Groupe 3** – Chef de groupe, **Anaïck Perrochon** : de LACAN à PIRES--MASERAS, départ de l'**amphithéâtre 1**.
- **Groupe 4** – Chef de groupe, **Alice Coursaget-Thibaud** : de PLANTEVIGNE à ZANETTI, départ devant le **CROUS**.

# PROGRAMME

 **14H00** : Présentation des outils numériques, par **Thierry Sombardier**, référent numérique dans l'**amphithéâtre 3**.

**Il est nécessaire de venir muni d'un PC portable.**

 **15H00** : Présentation des études d'orthoptie, par l'**équipe pédagogique**, dans la **salle 109**.

 **15H00** : Présentation des études d'orthophonie, par l'**équipe pédagogique**, dans l'**amphithéâtre 3**.

 **15H00** : Présentation des études de masso-kinésithérapie, par l'**équipe pédagogique**, dans la **salle 301**.

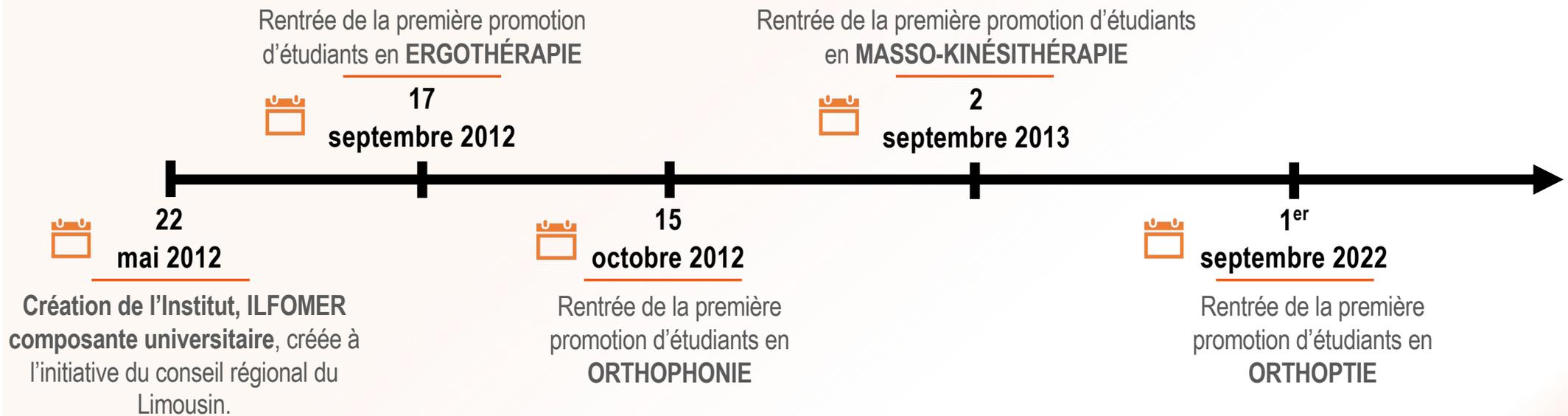
 **15H00** : Présentation des études d'ergothérapie, par l'**équipe pédagogique**, dans la **salle 310**.

 **16H00** : Entretien d'accueil des étudiants en ergothérapie, par l'**équipe pédagogique**, dans la **salle 105**.

# L'INSTITUT



## L'institut en dates



## L'institut en chiffres

4

Filières de formation



21

Personnels enseignants



359

Étudiants



230

Enseignants vacataires



5

Personnels administratifs



7

Associations étudiantes



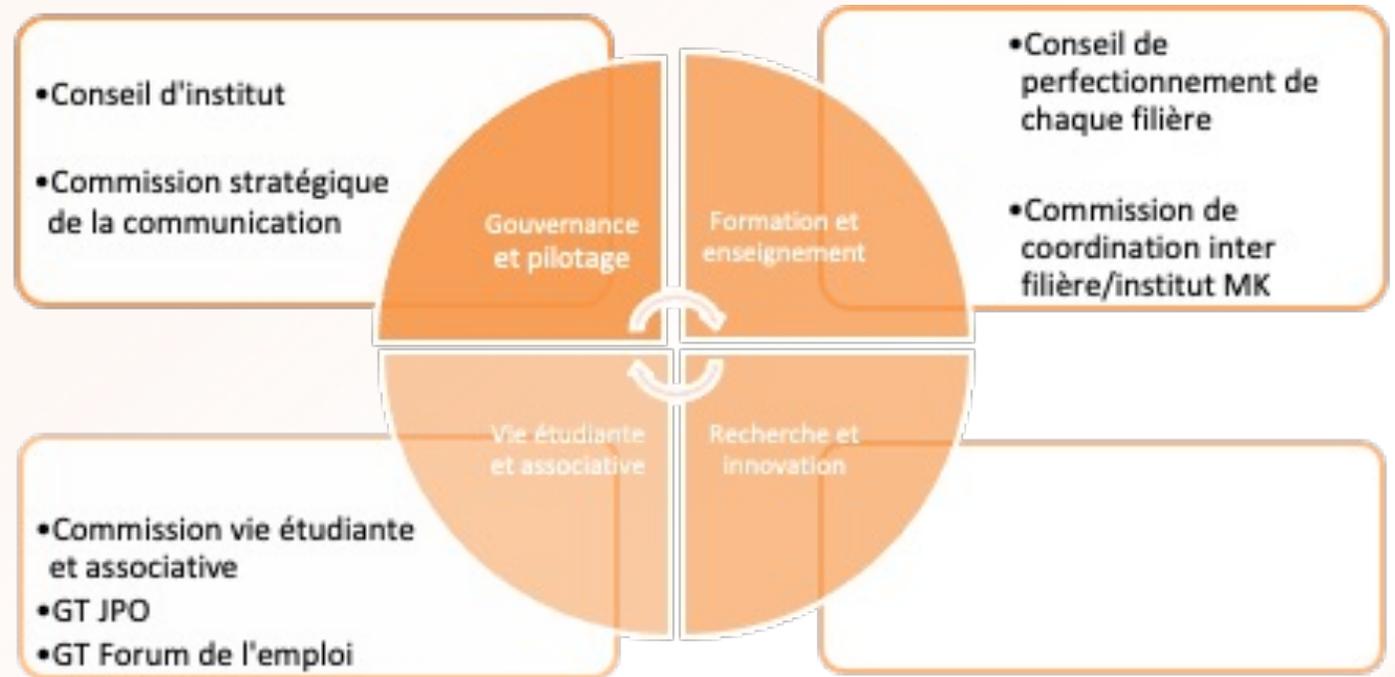
## Les spécificités de l'institut

### L'ILFOMER c'est ...

- Un institut universitaire
- Des enseignants-chercheurs dans chaque filière
- Un institut de formation À et PAR la recherche
- De l'innovation pédagogique
- Des enseignements mutualisés entre filières, et entre instituts
- De l'interprofessionnalité

# Les instances

Avec représentation des étudiants



# LE PERSONNEL

## L'équipe de direction

---



**Anaïck PERROCHON**

*Directeur de l'ILFOMER, et enseignant-chercheur*



**Sarah CUBAUT**

*Directrice administrative, et responsable des services financiers*



**Jean- Christophe DAVIET**

*Conseiller scientifique PU-PH, chef du service MPR CHU de Limoges*

# Les filières et leurs équipes pédagogiques

## Les 4 filières de l'ILFOMER

### Ergothérapie



### Masso-kinésithérapie



### Orthophonie



### Orthoptie



# Filière ERGOTHÉRAPIE



**Audrey VIGUIER**

- Ergothérapeute,
- Co-directrice des études de la 1<sup>ère</sup> année



**Patrick TOFFIN**

- Ergothérapeute,
- Directeur des études de la 2<sup>ème</sup> année



**Thierry SOMBARDIER**

- Ergothérapeute,
- Responsable pédagogique de la filière,
- Directeur des études de la 1<sup>ère</sup> année



**Émilie BICHON**

- Ergothérapeute,
- Co-directrice des études de la 3<sup>ème</sup> année



**Stéphane MANDIGOUT**

- Enseignant-chercheur,
- Co-directeur des études de la 3<sup>ème</sup> année



# Filière MASSO-KINÉSITHÉRAPIE



**Mikaël DESMONS**

- Enseignant-chercheur,
- Directeur des études de la 1<sup>ère</sup> année



**Thomas SOULIER**

- Masseur-kinésithérapeute,
- Directeur des études de la 2<sup>ème</sup> année,
- Co-responsable des stages



**Alice COURSAGET-THIBAUD**

- Masseur-kinésithérapeute,
- Responsable pédagogique de la filière,
- Directrice des études de 3<sup>ème</sup> année



**Charles MORIZIO**

- Masseur-kinésithérapeute,
- Directeur des études de la 4<sup>ème</sup> année
- Co-responsable des stages



**Mariaconcetta VINTI**

- Enseignante-chercheuse



# Filière ORTHOPHONIE



**Juliette ELIE-DESCHAMPS**

- Enseignante-chercheuse,
- Directrice des études de la 1<sup>ère</sup> année



**Margot CHIGNAC**

- Psychologue,
- Directrice des études de la 2<sup>ème</sup> année



**Sylvie SOLER**

- Orthophoniste,
- Directrice des études de la 3<sup>ème</sup> année



**Émilie BERNARD**

- Orthophoniste,
- Responsable pédagogique de la filière



**Camille ROBIEUX**

- Enseignante-chercheuse,
- Directrice des études de la 4<sup>ème</sup> année



**Audrey PEPIN-BOUTIN**

- Orthophoniste,
- Directrice des études de la 5<sup>ème</sup> année



**Aurore JUDET**

- Orthophoniste,
- Responsable de la coordination des stages



# Filière ORTHOPTIE



## Maxime ROCHER

- Service ophtalmologie,
- Co-directeur des études de la 1<sup>ère</sup> année



## Pierre-Yves ROBERT

- PU PH, chef de service ophtalmologie,
- Responsable pédagogique de la filière,
- Co-directeur des études de la 1<sup>ère</sup> année



## Camille ROBERT

- Orthoptiste,
- Directrice des études de la 2<sup>ème</sup> année



## Théa BOUTEILLE

- Orthoptiste,
- Directrice des études de la 3<sup>ème</sup> année



## L'équipe administrative

**Sarah CUBAUT**  
Bureau 113

*Directrice administrative et  
financière*

**Pascale LACOUCHIE**  
Bureau 114

*- Adjointe à la directrice administrative,  
- Gestionnaire scolarité,  
inscriptions/bourses et examens 2<sup>ème</sup> cycle*

**Julie BONNEAU**  
Bureau 115

*Assistante Scolarité, stage et  
examens 1<sup>er</sup> cycle*

**Mathilde DURAND**  
Bureau 115

*- Responsable des ressources humaines,  
- Assistante Scolarité, passerelles et  
examens 1<sup>er</sup> cycle,  
- Assistante communication et  
évènementiel*

**Arthur GEORGET**  
Bureau 115

*Assistante communication et  
évènementiel étudiant*



*De gauche à droite, Pascale Lacouchie, Sarah Cubaut, Mathilde Durand, Julie Bonneau*

# Les référent(e)s et chargé(e)s de mission

---

**Alice COURSAGET-THIBAUD**

*Référente Discrimination, harcèlement et violences sexuelles et sexistes*

**Thierry SOMBARDIER**

*Référent Numérique*

**Margot CHIGNAC**

*Assistante de prévention*

**Pascale LACOUCHIE**

*Référente Etudiants en situation de handicap*

**Juliette ELIE-DESCHAMPS**

*Référente Evaluation des formations*

*Référente Diffusion de la culture scientifique*

**Stéphane MANDIGOUT**

*Référent Relations internationales*

**Audrey PEPIN-BOUTIN & Patrick TOFFIN**

*Référents Développement durable et responsabilité sociétale*

**Emilie BERNARD**

*Référente Commission éthique et déontologie*

# LES LOCAUX



# Le Campus Vanteaux

*Bibliothèque Universitaire*



*Faculté des Lettres et des Sciences Humaines*



*Restaurant Universitaire*



*Bâtiment des formations sanitaires (BFS)  
ILFOMER*



## Le bâtiment des Formations Sanitaires (BFS)



## Les formations au sein du BFS



### ILFOMER

- ↳ Ergothérapie
- ↳ Masso-kinésithérapie
- ↳ Orthophonie
- ↳ Orthoptie



### Ecoles et instituts du CHU

- ↳ IFSI : infirmiers.ères
- ↳ EIADE : infirmiers.ères anesthésistes
- ↳ EIBODE : infirmiers.ères de bloc opératoire
- ↳ IFA : ambulanciers.ères
- ↳ IFAS : aides-soignants.es
- ↳ IFCS : cadres de santé



# Les locaux



## Salles d'enseignements



BFS (bâtiment des formations sanitaires) : salles de classe, salles spécialisées, amphithéâtres, ...



Faculté des Lettres et des Sciences Humaines: amphithéâtre Vareille



## Espace de vie étudiante



Rez-de-chaussée du BFS



## Web room



Salle 10 du BFS



*Ouverture du Bâtiment des Formations Sanitaires : 7 h 45 – 21 h 00*

# INFORMATIONS ADMINISTRATIVES



## Les horaires et coordonnées des services administratifs



Horaires :

- 7h 45 - 12h 15
- 13h 30 – 17 h30 (17h00 le vendredi)



Dépôt de documents : **OBLIGATOIREMENT** dans la boîte aux lettres en face du bureau 114



Adresse mail : [ilfomer-organisationgenerale@unilim.fr](mailto:ilfomer-organisationgenerale@unilim.fr)

↳ **Ne pas utiliser les mails : [prenom.nom@unilim.fr](mailto:prenom.nom@unilim.fr)**

## Outils d'informations et de communication

En tant qu'étudiant, vous bénéficiez des services de l'Université de Limoges : adresse email unilim, plateforme Moodle,...



**BIOME** (plateforme personnel de l'Université de Limoges) : adresse mail unilim, plateforme MOODLE, ...



**Liste de diffusion** (vous y êtes obligatoirement inscrit) : Exemple : [ilfomer-ergo1@unilim.fr](mailto:ilfomer-ergo1@unilim.fr)



**Réseaux sociaux et site internet :**

[ilfomer.unilim.fr](http://ilfomer.unilim.fr)



@ilfomer



@ilfomerlimoges



@ILFOMER-Institut des  
Sciences de la Réadaptation

## Les inscriptions administratives

! Finaliser vos inscriptions

! Transmettre votre responsabilité civile

└ Validation des mails, listing étudiants, édition des certificats de scolarité...

! Récupérer votre carte étudiante => selon les consignes qui seront transmises par P. Lacouchie

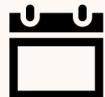
## Les bourses régionales

( Filière *ergothérapie* et *masso-kinésithérapie* )

! Se connecter sur le site du conseil régional :



[boursesanitaireetsociale.fr](https://boursesanitaireetsociale.fr)



Du 04 juin au 28 novembre 2024



# LE SUIVI DES ABSENCES ET DEMANDE DE DISPENSE

## Absences et retards

*Procédure relative à l'obligation de présentéisme des étudiants, et au contrôle d'assiduité aux enseignements (CM, TD, TP).*

*Cette procédure consiste à contrôler l'assiduité des étudiants.*



### Points importants

- > **Le nombre maximum d'absence injustifiée** autorisé par semestre est de **3**.  
L'étudiant devra passer en **session 2** si ce nombre est dépassé.
- > **2 retards = 1 absence injustifiée**
- > **La modalité de contrôle des présences est laissée libre à l'équipe pédagogique.**

# Dispense d'enseignement

*Procédure de demande de dispenses d'enseignements et/ou d'examens d'une ou plusieurs UE.*

*Cette procédure consiste à déposer un dossier permettant de justifier votre demande.*



## Points importants

- > Différencier l'intitulé et le contenu/objectif(s).
- > Différencier dispense d'UE (= évaluation + cours), dispense d'enseignement (= cours), et dispense d'évaluation.
- > Absence de note.
- > Allez en cours tant que vous n'avez pas le relevé de décision (cf absences et retards) !

*ATTENTION, c'est une demande et non un dû. Le jury est souverain dans sa décision.*

# LES EVENEMENTS A VENIR

## 1/2 Journée de cohésion

Le Jeudi 12 septembre apm



*Organisée par les associations étudiantes de l'ILFOMER*

## Fête de rentrée : la « Big Bamboche » !

 Le jeudi 26 septembre, de 16h à 23h30 sur le campus de Vanteaux

 Entrée gratuite

 Pour tous les étudiants de l'Université de Limoges (sur présentation d'un justificatif)

 Buvette et restauration sur place

 DJ / CONCERT / JEUX / ANIMATIONS / STANDS ASSOS

 Espace extérieur entre le BFS, la Maison des Langues et la FLSH  
+ espace intérieur dans la FLSH

*Organisé par le BVE et les Associations étudiantes.*



---

# Merci pour votre attention



Posez-nous vos questions !

*Belle et agréable rentrée à chacune et chacun !*

